

**Zarządzenie Nr 1301/2018/2019**  
**Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**z dnia 24 lipca 2019 roku**

w sprawie regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku Białej

Działając na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 ze zm.), art. 281 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o Świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r. poz. 2220, ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o Pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, ze zm.), Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2015 r. poz. 2284), ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 poz. 511, 1000 i 1076), oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) w porozumieniu z Samorządem Studenckim i Samorządem Doktorantów

**Zatwierdzam**

1. Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, który określa:
  - 1) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania oraz sposób ustalania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) oraz zakwaterowania i wyżywienia, o których mowa w art. 104 w/w ustawy;
  - 2) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta;
  - 3) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Wysokość świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-2 i pkt 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) na każdy rok akademicki określa odrębnym zarządzeniem Rektor ATH.
3. Tekst jednolity regulaminu, o którym mowa w pkt 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Z dniem 30 września 2019 roku, moc prawną traci zarządzenie Rektora ATH **Nr 1170/2016/2017 z dnia 17 lipca 2017 roku.**
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.
6. Od dnia 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. Regulamin świadczeń dla studentów, o którym mowa w pkt 1 na podstawie art. 281 ustawy z dnia 3 lipca 2018r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1669) stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 z wyłączeniem art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.).

**Prorektor**  
**Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**w Bielsku-Białej**

**Prof. dr hab. n.t. Iwona Adamiec-Wójcik**

## **Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej**

### Spis treści

1. Postanowienia ogólne .....	1
2. Stypendium socjalne .....	11
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych .....	22
4. Zapomoga .....	24
5. Stypendium rektora .....	24
6. Stypendium ministra .....	31
7. Zakwaterowanie w domu studenckim .....	31
8. Postanowienia końcowe .....	32

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

1. Student kształcący się w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej może ubiegać się o następujące formy pomocy materialnej przyznawane przez Uczelnię:
  - 1) stypendium socjalne;
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomogę;
  - 4) stypendium rektora.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
3. Student wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi może otrzymać stypendium ministra, z zastrzeżeniem § 8.
4. Student może ubiegać się o:
  - 1) zakwaterowanie w domu studenckim uczelni lub wyżywienie w stołówce studenckiej uczelni, z zastrzeżeniem § 9.
  - 2) zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim uczelni z zastrzeżeniem § 9.
5. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 i ust. 3 tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Świadczenia te:
  - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;  
Oznacza to, że łączny okres, w którym dana osoba może otrzymywać świadczenia w ramach studiów – niezależnie od ich rodzaju i długości trwania, jak też uczelni, na których są odbywane – nie może przekroczyć 6 lat. Termin ten biegnie również

wówczas, gdy osoba znajduje się na urlopie od zajęć, ale pozostaje na studiach.

W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

- 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
  - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
  - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
6. Przepisy ust. 5 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
7. Osoba, która ukończyła studia pierwszego stopnia, zachowuje prawa studenta do dnia 31 października roku, w którym ukończyła te studia, z wyłączeniem prawa do świadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4.
8. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, stypendium ministra, o którym mowa w ust. 3 oraz zakwaterowanie i wyżywienie, o którym mowa w ust. 4 nie przysługują studentom będącym:
  - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
  - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będących funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
9. Regulamin świadczeń dla studentów ustala rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.
10. Regulamin świadczeń dla studentów, o którym mowa w ust. 9 stosuje się w stosunku do studenta ATH posiadającego obywatelstwo polskie oraz do studenta ATH niebędącego obywatelem polskim, zwanego dalej „cudzoziemcem”, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. O stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 na zasadach obowiązujących studenta ATH posiadającego obywatelstwo polskie może ubiegać się:
  - 1) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
  - 2) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt. 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
  - 3) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo z ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 4) cudzoziemiec – posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
  - 5) posiadacz Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
  - 6) cudzoziemiec będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej

Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

12. Student, o którym mowa w ust. 11 w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 jest zobowiązany dostarczyć wymagane dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski.

## § 2.

1. Uczelnia posiada fundusz stypendialny dla studentów na świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-4. Fundusz stypendialny w uczelni stanowią środki finansowe, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), oraz zwiększenia z innych źródeł.
2. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.
3. Środki funduszu stypendialnego wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem ust. 14 lub ust. 15 podlegają zwrotowi do funduszu ze środków finansowych uczelni innych niż pochodzące z subwencji lub dotacji z budżetu państwa.
4. Rektor lub działający z jego upoważnienia prorektor właściwy ds. studenckich w porozumieniu z samorządem studenckim dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w ust. 1 z uwzględnieniem ust. 14 i ust 15 na:
  - 1) stypendia socjalne,
  - 2) stypendia dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) zapomogi,
  - 4) stypendia rektora.
5. Decyzje w sprawach przyznania świadczeń, o których mowa w § 1 ust 1 pkt 1–4 podejmowane są w ramach środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w ust. 1, będącego w dyspozycji uczelni.
6. Prawo do świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 ustala się na wniosek studenta.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6, student składa według wytycznych dostępnych na stronie internetowej Uczelni.
8. Stypendium socjalne, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, z zastrzeżeniem § 4.
9. Stypendium dla osób niepełnosprawnych, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511,1000 i 1076), z zastrzeżeniem ust. 10 i § 5.
10. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
11. Zapomogę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim, z zastrzeżeniem § 6.
12. Stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, z zastrzeżeniem ust. 13 i 14 oraz § 7.

13. Stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
14. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 13, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
15. Dotacja, o której mowa w ust. 1, wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi
16. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 i 4, każdego roku akademickiego są przyznawane na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 9 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 5 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 17-18 i 21.
17. W przypadku studenta, który rozpoczyna pierwszy rok studiów drugiego stopnia od semestru letniego oraz studenta, który kontynuuje studia drugiego stopnia rozpoczęte od semestru letniego, stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 w semestrze letnim każdego roku akademickiego są przyznawane na semestr letni i wypłacane co miesiąc przez okres do 4 miesięcy, a stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 9 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 4 miesięcy.
18. Okres przyznania stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 i pkt 4, w danym roku akademickim obejmuje okres od dnia 1 października do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego, na jaki ustala się prawo do stypendium, z zastrzeżeniem ust. 19 i 20.
19. W przypadku przyznawania stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 w semestrze letnim danego roku akademickiego, okres przyznania stypendium obejmuje okres od dnia 1 marca do dnia 30 czerwca oraz od dnia 1 października do dnia 28 lutego następnego roku kalendarzowego na jaki ustala się prawo do stypendium, z zastrzeżeniem ust. 20.
20. Ostateczną decyzję w sprawie okresu wypłacania stypendiów, o których mowa w ust. 18 i 19, na podstawie ust. 5 podejmuje rektor lub działający z jego upoważnienia prorektor właściwy ds. studenckich w porozumieniu z samorządem studenckim.
21. Świadczenia, o których mowa w § 1 pkt 1-4, za miesiąc październik każdego roku będą wypłacane w listopadzie z wyrównaniem za poprzedni miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 22.
22. W przypadku studenta, który rozpoczyna pierwszy rok studiów drugiego stopnia od semestru letniego oraz studenta, który kontynuuje studia drugiego stopnia rozpoczęte od semestru letniego, świadczenia, o których mowa w § 1 pkt 1-4 za miesiąc marzec każdego roku, będą wypłacane w kwietniu z wyrównaniem za poprzedni miesiąc.
23. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 i ust 3, tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku.
24. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 1 ust. 5 i 6.

- Oznacza to, że student ubiegający się o świadczenie w postaci stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub stypendium rektora, albo otrzymujący takie świadczenie, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić uczelnię o uzyskaniu przez siebie tytułu zawodowego, skutkującym utratą prawa do tych świadczeń lub o upływie terminu, w którym mógł o te świadczenia się ubiegać lub je pobierać.
25. Student, który powtarza semestr lub rok studiów lub został warunkowo wpisany na semestr lub rok studiów może ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.
  26. Student, który w trakcie roku akademickiego uzyskał zgodę na urlop lub przebywa na urlopie od zajęć, może ubiegać się o stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4. Stypendia te wypłacane są studentowi w trakcie trwania urlopu, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.
  27. Student skierowany przez ATH na studia w innej uczelni w kraju lub za granicą w ramach programów wymiany studenckiej Erasmus może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.
  28. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, i stypendium ministra, o którym mowa w § 1 ust. 3. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 oraz prawa do otrzymywania:
    - 1) stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego;
    - 2) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną;
    - 3) stypendium za wyniki w nauce wypłacanego ze środków funduszu własnego Uczelni, utworzonego ze środków innych niż określone w art. 365 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.);
    - 4) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
      - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
      - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
      - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
    - 5) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
    - 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629);
  29. Student uprawniony do stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, otrzymuje ostatnie stypendium nie później niż w miesiącu obrony pracy dyplomowej, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 oraz § 2 ust. 18 i 19.
  30. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 4, dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
  31. Kwoty stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, są zaokrąglane do pełnych złotych. Zaokrąglanie to polega na tym, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa do pełnych złotych.
  32. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, mogą być wypłacane na konto osobiste studenta wskazane we wniosku.

33. Świadczenia wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1-4 zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust.1 pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
34. Termin złożenia wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 i 4, wraz z kompletem wymaganych dokumentów, ustala się na dzień 20 października każdego roku, z wyjątkiem studenta, który rozpoczyna pierwszy rok studiów drugiego stopnia od semestru letniego oraz studenta, który kontynuuje studia drugiego stopnia rozpoczęte od semestru letniego, w tym przypadku termin złożenia wniosku ustala się na dzień 20 marca każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 35 i 37.
35. W przypadku złożenia wniosku w sprawie stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2, do ostatniego dnia miesiąca włącznie, po spełnieniu warunków, stypendium zostanie przyznane od miesiąca w którym wniosek został złożony wraz z kompletem wymaganych dokumentów, w przeciwnym razie stypendium zostanie przyznane od miesiąca, w którym student dostarczył komplet wymaganych dokumentów, bez wyrównania za poprzednie miesiące, z zastrzeżeniem ust. 36.
36. W przypadku gdy, przyczyną niedostarczenia wymaganego dokumentu w terminie, o którym mowa w ust. 34, przez studenta składającego wniosek o świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1-2 jest niewydanie dokumentu przez właściwą instytucję w ustawowo określonym w odrębnych przepisach terminie i student może to udokumentować, świadczenia te przysługują począwszy od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
37. W sprawie przyznania stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 termin, o którym mowa w ust. 34 jest ostateczny, zarówno w sprawie złożenia wniosku oraz dokumentów potwierdzających wyróżniające wyniki w nauce, rodzaj osiągnięć naukowych lub artystycznych, lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym. Dokumentów potwierdzających rodzaj w/w osiągnięć, złożonych po terminie wskazanym w ust. 34, nie uwzględnia się przy rozpatrywaniu wniosku. Wnioski złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania należy zawiadomić studenta wskazując uzasadnienie.
38. W przypadku gdy wniosek w sprawie świadczenia, o którym mowa § 1 ust. 1 pkt 1-4, nie spełnia wymagań formalnych, wzywa się studenta do poprawienia wniosku lub uzupełnienia jego braków w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia wezwania, z zastrzeżeniem ust. 36. Niepoprawienie wniosku lub nieusunięcie jego braków w terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania należy zawiadomić studenta wskazując uzasadnienie.
39. W szczególnych przypadkach rektor lub działający z jego upoważnienia prorektor właściwy ds. studenckich może dokonać zmiany terminów, o których mowa w ust. 34.

### § 3.

1. Na wniosek samorządu studenckiego świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 i pkt 4, są przyznawane odpowiednio przez komisję stypendialną, o której mowa w ust. 2, i odwoławczą komisję stypendialną, o której mowa w ust. 3.
2. Komisję stypendialną, o której mowa w ust. 1 na każdy rok akademicki powołuje rektor. W skład komisji wchodzi:
  - 1) przedstawiciel nauczycieli akademickich każdego wydziału, delegowany przez dziekana wydziału w terminie do 25 września każdego roku.  
Spośród delegowanych nauczycieli akademickich, rektor wyznacza przewodniczącego komisji. Przewodniczący komisji ma prawo:

- a) zwoływać komisje,
  - b) ustalać terminy posiedzenia komisji za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
  - c) ustalać porządek obrad komisji.
- 2) przedstawiciele studentów – co najmniej 10 osób - delegowani przez samorząd studencki w terminie do 25 września każdego roku.
3. Odwoławczą komisję stypendialną, o której mowa w ust. 1 na każdy rok akademicki powołuje rektor. W skład komisji wchodzi:
- 1) prorektor właściwy ds. studenckich, wyznaczony przez rektora na przewodniczącego komisji.  
Przewodniczący komisji ma prawo:
    - a) zwołać komisje,
    - b) ustalać terminy posiedzenia komisji za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
    - c) ustalać porządek obrad komisji.
  - 2) przedstawiciel nauczycieli akademickich każdego wydziału, delegowany przez dziekana wydziału w terminie do 25 września każdego roku.
  - 3) przedstawiciele studentów – co najmniej 8 osób - delegowani przez samorząd studencki w terminie do 25 września każdego roku.
4. Większość członków komisji, o których mowa w ust 2 i ust. 3, stanowią studenci.
5. Przedstawiciele studentów, o których mowa odpowiednio w ust. 2 pkt 2 i ust. 3 pkt 3, nie mogą brać czynnego udziału w głosowaniu i postępowaniu o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, które ich dotyczą.
6. W trakcie roku akademickiego zmian w składzie komisji stypendialnej, o której mowa w ust. 2 oraz odwoławczej komisji stypendialnej, o której mowa w ust. 3, dokonuje rektor.
7. Decyzje w sprawie świadczeń, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 1-4 podejmuje rektor, a w przypadku przekazania kompetencji do załatwienia spraw z zakresu pomocy materialnej w Uczelni komisji stypendialnej, o której mowa w ust. 2 i odwoławczej komisji stypendialnej, o której mowa w ust. 3, decyzje:
- 1) w sprawie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, dotyczących stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi podejmuje komisja stypendialna;
  - 2) w sprawie stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 podejmuje odwoławcza komisja stypendialna;
  - 3) w zakresie rozpatrywania odwołań studentów od decyzji komisji stypendialnej, w sprawie świadczeń, o których mowa w pkt 1 podejmuje odwoławcza komisja stypendialna;
  - 4) w zakresie wniosku o ponowne rozpatrzenie przyznania stypendium rektora, o którym mowa w pkt 2 podejmuje odwoławcza komisja stypendialna.
8. Decyzje komisji, o których mowa odpowiednio w ust. 2 i ust. 3, zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby ich członków - oznacza to, że do podjęcia decyzji w tej formie głosowania niezbędne jest, aby liczba głosów „za” była większa od liczby głosów „przeciwnych”, niezależnie od liczby osób które „wstrzymały się” od głosu.



9. Przyznanie świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, oraz odmowa jego przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.
10. Decyzja, o której mowa w ust 9 zawiera:
  - 1) oznaczenie organu uczelni;
  - 2) datę wydania;
  - 3) oznaczenie strony;
  - 4) powołanie podstawy prawnej;
  - 5) rozstrzygnięcie;
  - 6) uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 7) pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania;
  - 8) podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu uczelni upoważnionego do wydania decyzji, a jeżeli decyzja wydana została w formie dokumentu elektronicznego - kwalifikowany podpis elektroniczny;
  - 9) w przypadku decyzji, w stosunku do której może być wniesiony sprzeciw od decyzji lub skarga do sądu administracyjnego – pouczenie o dopuszczalności wniesienia sprzeciwu od decyzji lub skargi oraz wysokości opłaty od wpisu od skargi lub sprzeciwu od decyzji, a także możliwości ubiegania się przez stronę o zwolnienie od kosztów albo przyznanie prawa pomocy.
  - 10) Przepisy szczególne mogą określać także inne składniki, które powinna zawierać decyzja.
11. Uzasadnienie faktyczne decyzji, o której mowa w ust. 9, powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów na których się oparł oraz przyczyn z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej; uzasadnienie prawne – wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa.
12. Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględnia ona w całości żądanie strony; nie dotyczy to jednak decyzji wydanych na skutek odwołania.
13. Decyzje, o których mowa w ust. 9, podpisuje rektor, a w przypadku przekazania na wniosek samorządu studenckiego kompetencji - przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.
14. Decyzję, o której mowa w ust. 9 doręcza się studentowi na piśmie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w następujący sposób:
  - 1) za pokwitowaniem przez pracowników Uczelni, lub
  - 2) za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), lub
  - 3) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, jeżeli student wyrazi zgodę na doręczenie pism w postępowaniu za pomocą tych środków i wskaże uczelni adres elektroniczny.
15. Od decyzji wydanej przez komisję stypendialną, o której mowa w ust. 2 w sprawie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Odwołanie należy złożyć według wytycznych dostępnych na stronie internetowej Uczelni.

16. Od decyzji wydanej przez odwoławczą komisję stypendialną w sprawie świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek wnosi się w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Wniosek należy złożyć według wytycznych dostępnych na stronie internetowej Uczelni.
17. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, student może zrzec się prawa do wniesienia odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy wobec odpowiednio komisji, o której mowa w ust. 2 lub w ust. 3, która wydała decyzję.
18. Z dniem doręczenia komisji, o której mowa odpowiednio w ust. 2 lub ust. 3, oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy przez studenta, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.
19. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, o których mowa w ust. 17, decyzja nie ulega wykonaniu.
20. Wniesienie odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie, o którym mowa w ust. 17, wstrzymuje wykonanie decyzji.
21. Przepisów ust. 19 i 20 nie stosuje się w przypadkach gdy:
  - 1) decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności;
  - 2) decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy.
22. Decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w ust. 17, jeżeli jest zgodna z żądaniem studenta lub jeżeli student zrzekł się prawa do wniesienia odwołania.
23. W przypadku, gdy student wniósł odwołanie, a komisja stypendialna, o której mowa w ust. 2, która wydała decyzję, uzna, że to odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może wydać nową decyzję, w której uchyli lub zmieni zaskarżoną decyzję.
24. Od nowej decyzji, o której mowa w ust. 23, służy studentowi odwołanie.
25. Komisja stypendialna, o której mowa w ust. 2 która wydała decyzję, obowiązana jest przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy odwoławczej komisji stypendialnej w terminie 7 dni od dnia, w którym otrzymała odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydała nowej decyzji w myśli ust. 23.
26. Odwoławcza komisja stypendialna, o której mowa w ust. 3 wydaje decyzję w której:
  - 1) utrzymuje w mocy zaskarżoną decyzję albo
  - 2) uchyli zaskarżoną decyzję w całości albo w części i w tym zakresie orzeka co do istoty sprawy albo uchylając tę decyzję – umarza postępowanie pierwszej instancji w całości albo w części, albo
  - 3) umarza postępowanie odwoławcze.
27. Odwoławcza komisja stypendialna, o której mowa w ust. 3, może uchylić zaskarżoną decyzję w całości i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia komisji stypendialnej, o której mowa w ust. 2, gdy decyzja ta została wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jego rozstrzygnięcie. Przekazując sprawę odwoławcza komisja stypendialna powinna wskazać jakie okoliczności należy wziąć pod uwagę przy ponownym rozpatrzeniu sprawy.
28. Rektor w drodze decyzji administracyjnej uchyli decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

29. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 2 i ust. 6, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 i § 2 ust. 10, z zastrzeżeniem ust. 30.
30. W przypadku studenta, który w trakcie roku akademickiego został skreślony z listy studentów na kierunku studiów na którym otrzymywał świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, decyzja o przyznaniu świadczenia wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów została doręczona stronie i upłynął termin do wniesienia jej odwołania.
31. Studentowi, który został ukarany karą dyscyplinarną, polegającą na zawieszeniu w określonych prawach studenta lub wydaleniu z uczelni, wstrzymuje się wypłatę świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o zawieszeniu lub wydaleniu z uczelni została stronie doręczona i upłynął termin do wniesienia jej odwołania. Wznawia się wypłatę stypendium po przywróceniu praw zawieszono studenta, z wyjątkiem decyzji o zawieszeniu na czas dłuższy niż okres przyznania świadczenia.
32. W sprawie zakończonej decyzją ostateczną wznawia się postępowanie, jeżeli:
  - 1) dowody, na których podstawie ustalono istotne dla sprawy okoliczności faktyczne okazały się fałszywe;
  - 2) decyzja wydana została w wyniku przestępstwa;
  - 3) strona bez własnej winy nie brała udziału w postępowaniu;
  - 4) wyjdą na jaw istotne dla sprawy nowe okoliczności faktyczne lub nowe dowody istniejące w dniu wydania decyzji nieznanne organowi, który wydał decyzję;
  - 5) decyzja wydana została bez uzyskania wymaganego prawem stanowiska innego organu;
  - 6) decyzja została wydana w oparciu o inną decyzję lub orzeczenie sądu, które zostało następnie uchylone lub zmienione.
33. Wznowienie postępowania następuje z urzędu lub na żądanie stron, z zastrzeżeniem ust. 34.
34. Wznowienie postępowania z przyczyny określonej w ust. 32 pkt 3 następuje tylko na żądanie strony.
35. Podanie o wznowienie postępowania wnosi się do organu uczelni, który wydał w sprawie decyzję w pierwszej instancji, w terminie jednego miesiąca od dnia, w którym strona dowiedziała się o okoliczności stanowiącej podstawę do wznowienia postępowania, z zastrzeżeniem ust. 36.
36. Termin do złożenia podania o wznowienie postępowania z przyczyny określonej w ust. 32 pkt 3 biegnie od dnia, w którym strona dowiedziała się o decyzji.
37. Wznowienie postępowania następuje w drodze postanowienia.
38. Postanowienie stanowi podstawę do przeprowadzenia przez właściwy organ postępowania co do przyczyn wznowienia oraz co do rozstrzygnięcia istoty sprawy.
39. Odmowa wznowienia postępowania następuje w drodze postanowienia.
40. Na postanowienie, o którym mowa w ust. 39, służy zażalenie.
41. Organem uczelni właściwym w sprawach wymienionych w ust. 37-40 jest organ, który wydał w sprawie decyzję w ostatniej instancji.
42. Organ uczelni, o którym mowa w ust. 41, po przeprowadzeniu postępowania określonego

w ust. 38 wydaje decyzję, w której:

- 1) odmawia uchylenia decyzji dotychczasowej, gdy stwierdzi brak podstaw do jej uchylenia na podstawie ust. 32, albo
  - 2) uchyla decyzję dotychczasową, gdy stwierdzi istnienie podstaw do jej uchylenia na podstawie ust. 32 i wydaje nową decyzję rozstrzygającą o istocie sprawy.
43. Student, który pobierał nienależne świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, jest obowiązany do ich zwrotu.
44. Od kwot nienależnie pobranych świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
45. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, podlegają zwrotowi łącznie z odsetkami ustawowymi za opóźnienie na rachunek bankowy wskazany przez organ uczelni. Odsetki są naliczane od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu wypłaty w/w świadczeń do dnia spłaty.

## **STYPENDIUM SOCJALNE**

### **§ 4.**

1. Stypendium socjalne, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Warunkiem uzyskania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości jest spełnienie kryteriów niezbędnych do uzyskania stypendium socjalnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do zdarzeń szczególnie uzasadniających przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości zalicza się wydarzenia mające kluczowe znaczenie dla przebiegu jakości życia studenta, które z uwagi na swój charakter są rozciągnięte w czasie. Kwalifikacji okoliczności wskazanych przez studenta we wniosku jako zdarzenia szczególnie uzasadnionego dokonuje rektor, a w przypadku przekazania kompetencji – komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust. 2.
4. Rektor lub działający z jego upoważnienia prorektor właściwy ds. studenckich w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1, która nie może być:
  - 1) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508);
  - 2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 60, ze zm.).
5. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy wysokością dochodu, o którym mowa w ust. 4, a wysokością dochodu na osobę w rodzinie studenta, uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust 18. Okres przyznania stypendium w danym roku akademickim, obejmuje okres od dnia 1 października do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego na jaki ustala się prawo do stypendium, z zastrzeżeniem że:
  - 1) W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym

okres przyznania stypendium lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

- 2) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium;
  - 3) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
  - 4) Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
6. Wysokość stypendium socjalnego wyliczona w sposób określony w ust. 5 nie może być niższa, niż kwota najniższego stypendium socjalnego określona na każdy rok akademicki, odrębnym zarządzeniem rektora w sprawie świadczeń wypłacanych z funduszu stypendialnego dla studentów ATH.
  7. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
    - 1) ukończył 26 rok życia;
    - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
    - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 11 pkt 1 lit. d;
    - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
    - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 8, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
  8. Student, o którym mowa w ust. 7, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
  9. Rektor albo komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust 2, lub odwoławcza komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust 3, odmawia przyznania stypendium socjalnego

- studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
10. Rektor albo komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust 2 lub odwoławcza komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust 3, może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
11. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o oświadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
- 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
    - a) studenta;
    - b) małżonka studenta;
    - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
    - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 2) nie uwzględnia się:
    - a) świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 i § 1 ust. 3 oraz określonych w art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 ze zm.)
    - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
      - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
      - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
      - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
    - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
    - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629);
12. Ustalenie prawa do stypendium socjalnego oraz jego wypłata następuje na wniosek studenta. Student składa wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 19, potwierdzających dochody studenta oraz członków rodziny studenta, uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18, z zastrzeżeniem ust. 5 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 34, zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej Uczelni; wzór wniosku określa **druk PM-01**.
13. Zespoły działające w imieniu rektora, a w przypadku przekazania kompetencji – w imieniu komisji stypendialnej, o której mowa w § 3 ust 2 lub odwoławczej komisji stypendialnej, o której mowa w § 3 ust 3 w ramach przetwarzania administracyjnego wniosków w sprawie

świadczeń, o których mowa w § 1 ust 1:

- 1) dokonują sprawdzenia kompletności złożonych wniosków, o których mowa w ust. 12;
  - 2) dokonują oceny wniosków, o których mowa w ust. 12 na podstawie ust. 19;
  - 3) sporządzają szczegółową dokumentację w powyższym zakresie.
14. Stypendium socjalne przyznawane jest przez rektora, a w przypadku przekazania kompetencji przez - komisję stypendialną, o której mowa w § 2 ust. 3.
15. Prawo do stypendium socjalnego ustala się na okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18, począwszy od miesiąca w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca okresu przyznania stypendium.
16. Informacje przedstawione we wniosku student składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie Uczelni o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
17. Student może złożyć wniosek, o którym mowa w ust. 12, pod warunkiem uzyskania rejestracji na określony rok akademicki. W przeciwnym razie wniosek pozostawia się bez rozpoznania do czasu uzyskania rejestracji. O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania należy zawiadomić studenta wskazując uzasadnienie. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca uzyskania rejestracji bez wyrównania za poprzednie miesiące.
18. Wniosek, o którym mowa w ust. 12 powinien zawierać dane dotyczące:
- 1) studenta występującego o przyznanie stypendium socjalnego, w tym: imię, nazwisko, numer albumu, stan cywilny, numer Pesel, a w przypadku gdy nie nadano numeru Pesel – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, adres poczty elektronicznej, numer telefonu i nr rachunku bankowego;
  - 2) małżonka studenta, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stopień pokrewieństwa, stan cywilny;
  - 3) rodziców studenta, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stopień pokrewieństwa, stan cywilny;
  - 4) dzieci pozostających na utrzymaniu osoby, o której mowa w pkt 1 oraz pkt 3, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stopień pokrewieństwa, stan cywilny.
19. Do wniosku, o stypendium socjalne należy dołączyć odpowiednio:
- 1) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego dotyczące członków rodziny, zawierające informacje o dochodach podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
  - 2) zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, o których mowa w ust. 20, dotyczące każdego członka rodziny; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/1**;

3) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:

- a) formie opłacanego podatku,
- b) wysokości przychodu,
- c) stawce podatku,
- d) wysokości opłacanego podatku,

w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18;

4) zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego:

- a) prawomocne orzeczenie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
- b) prawomocne orzeczenie sądu orzekające rozwód lub separację,
- c) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
- d) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treści ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- f) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
  - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
  - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- g) oświadczenie o uczęszczaniu dziecka lub osoby uczącej się do szkoły,
- h) zaświadczenie szkoły albo oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia,
- i) zaświadczenie szkoły wyższej albo oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły wyższej – w przypadku osoby uczącej się lub osoby legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli osoba uczy się w szkole wyższej,



- j) zaświadczenie pracodawcy albo oświadczenie o okresie, na który został udzielony urlop wychowawczy, oraz o okresach zatrudnienia,
- k) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/2**,
- l) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- m) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- n) oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/3**,
- o) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/4**,
- p) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu,
- q) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18,
- r) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18,
- s) inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości stypendium socjalnego będącego przedmiotem wniosku.

20. Inne dochody, o których mowa w ust. 19 pkt 2 niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych to:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917,1000,1076,1608 i 1629),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 i 2024), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,

- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z zastrzeżeniem ust. 11 pkt 2 lit. a,
- świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 690),
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

21. Zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
- 1) dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, tj. w przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz innych osób;
  - 2) dochodzie rodziny – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;
  - 3) dochodzie członka rodziny – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18 z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 1-4;
  - 4) dochodzie osoby uczącej się albo dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego – oznacza to przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18, z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 1-4.
22. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18, przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
23. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1892 oraz z 2018 r. poz. 1588 i 1669).
24. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
- 1) oddanej w dzierżawę na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
  - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
  - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
25. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 19, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
26. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

27. W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, dochody te sumuje się.
28. W przypadku, gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
29. Student, który założył swoją rodzinę i pozostaje na utrzymaniu rodziny, o której mowa w ust. 11 pkt 1 lit. c, a współmałżonek jest również studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodów, może otrzymać stypendium socjalne, na podstawie dochodów swoich rodziców. Jeżeli student posiada dziecko na utrzymaniu, to dziecko można zaliczyć do wspólnego gospodarstwa rodziców studenta. Do wspólnego gospodarstwa nie wlicza się współmałżonka studenta.
30. Student, który założył swoją rodzinę i pozostaje na utrzymaniu rodziny, o której mowa w ust. 11 pkt 1 lit. c, a współmałżonek nie jest studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodów, może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Jeżeli student posiada dziecko na utrzymaniu, to dziecko można zaliczyć do wspólnego gospodarstwa rodziców studenta. Do wspólnego gospodarstwa nie wlicza się współmałżonka studenta.
31. W przypadku, gdy student oraz członek rodziny studenta osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium.
32. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągnął w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
33. W przypadku wątpliwości dotyczących sytuacji materialnej studenta oraz członków rodziny studenta, udokumentowanej w sposób określony w ust. 19, organ uczelni uprawniony do wydania decyzji może wezwać studenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dostarczenia oświadczeń lub zaświadczeń w celu udokumentowania dochodów.
34. W przypadku utraty dochodu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 przez studenta lub członka rodziny studenta, utracony dochód dokumentuje się poprzez złożenie oświadczenia o dochodzie utraconym wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, z zastrzeżeniem ust. 36; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/5**.
35. W przypadku utraty dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie ust. 5, od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
36. Utrata dochodu zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oznacza utratę dochodu spowodowaną:
  - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
  - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
  - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty

socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. poz. 303);

- 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz. 650 i 858) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, ze zm);
  - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
  - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
  - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
  - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
37. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
38. W przypadku uzyskania dochodu, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 i 3 przez studenta lub członka rodziny studenta, uzyskany dochód dokumentuje się poprzez złożenie oświadczenia o dochodzie uzyskanym wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi uzyskanie dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu, z zastrzeżeniem ust. 40; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/6**.
39. W przypadku uzyskania dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie ust. 5. W przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium lub obniżenie jego wysokości, stypendium socjalne nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
40. Uzyskanie dochodu zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:
- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
  - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
  - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym;
  - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
  - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;

- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
  - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
  - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
41. W przypadku uzyskania dochodu, wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, w tym na wysokość otrzymywanego stypendium socjalnego, student jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym organu Uczelni wypłacającego stypendium socjalne tj. rektora, a w przypadku przekazania kompetencji – komisji stypendialnej, o której mowa w § 3 ust. 2.
42. Wysokość świadczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, na każdy rok akademicki określa rektor w odrębnym zarządzeniu.

## STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWYCH

### § 5.

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511,1000 i 1076), z zastrzeżeniem ust. 2 .
2. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, nie dłużej, niż przez okres 6 lat.
3. Ustalenie prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz jego wypłata następuje na wniosek studenta. Student składa wniosek wraz z właściwym orzeczeniem, o którym mowa w ust. 1, według wytycznych dostępnych na stronie internetowej uczelni; wzór wniosku określa **druk PM-02**.
4. W przypadku, kiedy student posiada więcej niż jedno orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, prawo do stypendium ustala się wyłącznie na podstawie ostatniego prawomocnego orzeczenia.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest przez rektora, a w przypadku przekazania kompetencji - przez komisję stypendialną, o której mowa w § 3 ust. 2.
6. Prawo do stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala się na okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18, począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca okresu przyznania stypendium, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku ustalania prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych, prawo do stypendium ustala się na okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony. W tym przypadku prawo do stypendium ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż do końca okresu przyznania stypendium.
8. Informacje przedstawione we wniosku składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie

falszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie Uczelni o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

9. Student może złożyć wniosek, o którym mowa w ust. 3 pod warunkiem uzyskania rejestracji na określony rok akademicki. W przeciwnym razie wniosek pozostawia się bez rozpoznania do czasu uzyskania rejestracji. O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania należy zawiadomić studenta wskazując uzasadnienie. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca uzyskania rejestracji bez wyrównania za poprzednie miesiące.
10. Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o:
  - 1) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2, i niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
  - 2) niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
  - 3) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
  - 4) częściowej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 3, oraz celowości przekwalifikowania, o którym mowa w art. 119 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
11. Zgodnie z art. 62 ustawy, o której mowa w ust. 10:
  - 1) Osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy zostały zaliczone do jednej z grup inwalidów, są osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy, jeżeli przed tą datą orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów nie utraciło mocy.
  - 2) Orzeczenie o zaliczeniu do:
    - a) I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
    - b) II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
    - c) III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
  - 3) Osoby o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym uznaje się za niepełnosprawne, z tym że:
    - a) osoby, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, traktuje się jako zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności;
    - b) pozostałe osoby traktuje się jako zaliczone do lekkiego stopnia niepełnosprawności;
12. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności, o którym mowa w ust. 11 pkt 2.
13. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych na każdy rok akademicki określa rektor w odrębnym zarządzeniu.



## ZAPOMOGA

### § 6.

1. Zapomogę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Podstawą przyznania zapomogi jest wystąpienie zdarzeń mających kluczowe znaczenie dla przebiegu jakości życia studenta, które występują nagle i losowo lub w sytuacji niełosowej. Rektor, a w przypadku przekazania kompetencji - komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust. 2, kwalifikuje wskazane okoliczności jako zdarzenie uzasadniające przyznanie zapomogi.
3. Zapomoga może być przyznana studentowi nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Ustalenie prawa do zapomogi oraz jej wypłata następuje na wniosek studenta. Student składa wniosek według wytycznych dostępnych na stronie internetowej uczelni; wzór wniosku określa **druk PM-03**.
5. Zdarzenia uzasadniające przyznanie zapomogi wymagają udokumentowania.
6. Informacje przedstawione we wniosku składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie Uczelni o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
7. Wysokość zapomogi ustala rektor, a w przypadku przekazania kompetencji - komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust 2, na podstawie indywidualnej sytuacji życiowej studenta wskazanej we wniosku, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Wypłata zapomogi powyżej kwoty 1000 zł wymaga uprzedniej zgody rektora lub działającego z jego upoważnieni prorektora właściwego ds. studenckich z uwagi na zapis § 2 ust 5.

## STYPENDIUM REKTORA

### § 7.

1. Stypendium rektora, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 6.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Z uprawnień określonych w ust. 2, mogą korzystać medaliści, laureaci i finaliści jeden raz - w roku uzyskania świadectwa dojrzałości - niezależnie od roku uzyskania tytułu laureata, finalisty olimpiady lub medalisty.
4. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 2, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.

5. Rektor lub działający z jego upoważnienia prorektor właściwy ds. studenckich, w porozumieniu z samorządem studenckim, określa liczbę stypendiów rektora na określonym kierunku studiów na danym poziomie kształcenia oraz wysokość stypendium na podstawie informacji o wysokości środków finansowych, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 4, z zastrzeżeniem ust. 4
6. Student studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów z zastrzeżeniem ust. 2.
7. Student studiów drugiego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora na pierwszym roku studiów drugiego stopnia, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.
8. Stypendium rektora na dany rok akademicki może być przyznane studentowi, o którym mowa w ust. 1, który zaliczył rok studiów w poprzednim roku akademickim i uzyskał w danym roku akademickim wpis na kolejny rok studiów przewidziany w planie studiów albo został przyjęty na studia drugiego stopnia oraz uzyskał w poprzednim roku akademickim:
  - 1) wyróżniające wyniki w nauce określone w ust. 17; lub
  - 2) osiągnięcia naukowe lub artystyczne, o których mowa odpowiednio w ust. 35 i 38; lub
  - 3) osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, o których mowa w ust. 43.
9. Spełnienie warunku zaliczenia roku studiów w poprzednim roku akademickim, o którym mowa w ust. 8, nie jest wymagane, jeżeli student jest wpisany w danym roku akademickim na rok studiów przewidziany w planie tych studiów, a przyczyną niezaliczenia roku studiów w poprzednim roku akademickim był urlop od zajęć w Uczelni udzielony w związku ze stanem jego zdrowia lub z narodzinami dziecka.
10. Ustalenie prawa do stypendium rektora oraz jego wypłata następuje na wniosek studenta. Student składa wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów potwierdzających wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, o których mowa odpowiednio w ust. 17, 35, 38 i 43 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 34, z zastrzeżeniem § 2 ust. 37, zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej Uczelni; wzór wniosku określa:
  - 1) **druk PM-04/1** - dotyczy studentów, o których mowa w ust 1,
  - 2) **druk PM-04/2** - dotyczy studentów, o których mowa w ust 2,Po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 34, uzupełnianie wniosku w sprawie przyznania stypendium rektora w jakiegokolwiek postaci nie będzie uwzględniane, oprócz przypadku, gdy komisja, o której mowa w § 3 ust. 3 ich zażąda w celu wyjaśnienia wątpliwości wysuniętych na podstawie już dostarczonych dokumentów.
11. Prawo do stypendium rektora, każdego roku akademickiego obejmuje okres od dnia 1 października do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego. W przypadku przyznawania stypendium rektora w semestrze letnim, obejmuje okres od dnia 1 marca do dnia 30 czerwca oraz od dnia 1 października do dnia 28 lutego następnego roku kalendarzowego na jaki ustala się prawo do stypendium, z zastrzeżeniem § 2 ust. 20.
12. Informacje przedstawione we wniosku składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie Uczelni o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

13. W przypadku gdy wniosek, o którym mowa w ust. 10, nie spełnia wymagań formalnych, wzywa się studenta do poprawienia wniosku lub uzupełnienia jego braków w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia wezwania. Niepoprawienie wniosku lub nieusunięcie jego braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania należy zawiadomić studenta wskazując uzasadnienie.
14. Zespoły działające w imieniu rektora, a w przypadku przekazania kompetencji – w imieniu odwoławczej komisji stypendialnej, o której mowa w § 3 ust 3 w ramach przetwarzania administracyjnego wniosków w sprawie świadczeń, o których mowa w § 1 ust 1:
  - 1) dokonują sprawdzenia kompletności złożonych wniosków, o których mowa w ust. 10;
  - 2) dokonują oceny wniosków, o których mowa w ust. 10 na podstawie ust. 23, 33, 35, 38 i 43, wyliczają wskaźnik punktowy, o którym mowa w ust. 27;
  - 3) sporządzają dla określonego kierunku studiów i poziomu kształcenia listy rankingowe według liczby punktów, na podstawie pkt. 2, przy czym pierwszą pozycję zajmuje student o najwyższej liczbie punktów, a kolejne - studenci w porządku malejącej liczby punktów;
  - 4) sporządzają szczegółową dokumentację w powyższym zakresie.
15. Stypendium rektora przyznawane jest przez rektora, a w przypadku przekazania kompetencji - przez odwoławczą komisję stypendialną, o której mowa w § 3 ust. 3.
16. Rektor lub odwoławcza komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust. 3, zatwierdza listy rankingowe, o których mowa w ust. 14 pkt. 3.
17. Podstawą ustalenia punktacji za wyróżniające wyniki w nauce, o których mowa w ust. 8 pkt 1 dla studenta, o którym mowa w ust. 1, jest średnia ocen i punktacja za dodatkową aktywność. Średnią ocen przelicza się na punkty zgodnie z ust. 23. Rodzaje aktywności przelicza się na punkty zgodnie z ust 33.
18. Średnią ocen, o której mowa w ust. 17, oblicza się zgodnie z Regulaminem Studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej z dokładnością do 0,01.
19. W średniej ocen uwzględnia się oceny z przedmiotów zakwalifikowanych przez Uczelnię jako różnice programowe.
20. Średnią ocen w skali, w której najwyższą oceną jest 6,00 lub 5,50 przelicza się następująco:
  - 1) przy skali o najwyższej ocenie 6,00 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,2;
  - 2) przy skali o najwyższej ocenie 5,50 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,1.
21. W przypadku studiów pierwszego stopnia, na których ostatni rok studiów składa się tylko z jednego semestru, do przyznania stypendium rektora bierze się pod uwagę średnią ocen tylko z ostatniego semestru studiów.
22. Średnia ocen uzyskana na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia musi być udokumentowana zaświadczeniem wydanym przez uczelnię, w której student ukończył studia pierwszego stopnia.
23. Średnią ocen większą lub równą 4,00 przelicza się na punkty. Liczba uzyskanych punktów równa jest wysokości średniej ocen liczonej z dwoma miejscami po przecinku, zgodnie z ust. 18, z zastrzeżeniem ust. 20. Jeśli student uzyskał średnią ocen mniejszą niż 4,00, wówczas uzyskuje 0 pkt.
24. Wyróżniające wyniki w nauce przelicza się na punkty, zgodnie z ust. 23 i 33. Student, o którym mowa w ust. 1 może uzyskać maksymalnie 10 punktów, tj. 5 punktów za średnią

ocen i 5 punktów za wszystkie zaprezentowane rodzaje aktywności.

25. Osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym przelicza się na punkty, zgodnie ust. 35, 38 i 43, z zastrzeżeniem ust. 36, 40 i 46.
26. Student, o którym mowa w ust. 1, może uzyskać maksymalnie po 5 punktów za każdy rodzaj osiągnięć, tj. naukowych lub artystycznych, lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
27. Punktowy wynik ( $P$ ) osiągnięć studenta, o którym mowa w ust. 1 ustalany jest wg wzoru:
- $$P = ww + n + a + s,$$
- gdzie,
- $ww$ - liczba punktów uzyskanych za wyróżniające wyniki w nauce;
- $n$  – liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia naukowe,
- $a$  – liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia artystyczne,
- $s$  – liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia sportowe.
28. Maksymalny punktowy wynik osiągnięć studenta ( $P$ ) wynosi 25.
29. W przypadku, gdy dwóch lub więcej studentów uzyskało tę samą liczbę punktów, studenci ci uzyskują wspólny numer na liście rankingowej.
30. Jeśli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, a na pierwszej pozycji listy rankingowej znalazła się więcej niż jedna osoba, stypendium nie przyznaje się z uwagi na zapis ust. 4.
31. Jeśli na kierunku studiów przekroczona zostanie liczba stypendiów określona w ust. 5, listę rankingową pomniejsza się o osoby z końca listy o najmniejszej tej samej liczbie punktów, w przypadku uzyskania przez nich jednakowej liczby punktów.
32. Rektor lub odwoławcza komisja stypendialna, o której mowa w § 3 ust. 3 w trybie wyjątkowym może odstąpić od warunku określonego w ust. 31, w przypadku gdy przyznanie dodatkowych stypendiów nie przekroczy limitu procentowego, o którym mowa § 2 ust. 14 i 15.
33. Punktację za aktywności zaliczanych do wyróżniających wyników w nauce przedstawia tabela nr 1.

Tabela nr 1

L.p.	Rodzaje aktywności – wyróżniające wyniki w nauce	Liczba punktów za każde pojedyncze wyróżnienie
1	Nowe stanowisko lub program komputerowy do zajęć dydaktycznych (wraz z instrukcją laboratoryjną lub projektową)	1,00
2	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym międzynarodowej konferencji naukowej	0,70
3	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym konferencji naukowej o zasięgu ogólnopolskim	0,50
4	Organizacja obozu naukowego o zasięgu ogólnopolskim*)	0,50
5	Odbyte studia częściowe w innej uczelni, trwające minimum semestr (np. ERASMUS) oraz zaliczenie wszystkich przedmiotów, które miały zostać zrealizowane na wyjeździe	0,50
6	Praktyki lub staże zawodowe w projektach unijnych trwające minimum 14 dni z wyjątkiem sytuacji, gdy współpraca wynika ze stosunku pracy	0,40
7	Aktywny udział w komisjach lub zespołach powołanych przez rektora/organ uczelni (potwierdzony zaświadczeniem przewodniczącego komisji/zespołu)	0,20
8	Aktywna praca w kole naukowym (pełnienie funkcji, organizacja zebrań)	0,20

9	Czynny udział w imprezach o charakterze promocyjnym, budujących pozytywny wizerunek uczelni, np. Festiwal Nauki i Sztuki, Dni Otwarte, Dziewczyny na Politechniki, Noc Naukowców, wykłady dla szkół średnich i inne (za udział w każdej z imprez)	0,20
---	---	------

*\*) Obóz naukowy o zasięgu ogólnopolskim oznacza przedsięwzięcie zorganizowane przez koło naukowe lub inną studencką grupę inicjatywną, które odbywa się poza siedzibą Uczelni w okresie co najmniej pięciu dni. W wydarzeniu tym biorą udział studenci z innych uczelni. Obóz powinien posiadać program naukowy, opiekuna naukowego, dokumentację wskazującą na zrealizowanie programu naukowego.*

34. Zasady potwierdzania rodzajów aktywności wymienionych w tabeli nr 1 są następujące:

- 1) rodzaj aktywności wymienionej w pozycji 1 tabeli nr 1: a) dyplom, lub b) zaświadczenie organizatora;
- 2) rodzaj aktywności wymienionych w pozycjach 2-4 tabeli nr 1: potwierdzenie opiekuna naukowego lub organizatora konferencji/obozu, z opisem zaangażowania (rodzaj obowiązków);
- 3) rodzaj aktywności wymienionych w pozycjach 5-8 tabeli nr 1: a) dyplom, b) certyfikat, c) list gratulacyjny, d) zaświadczenia, e) inne;
- 4) rodzaj aktywności wymienionych w pozycji 9 tabeli nr 1: potwierdzenie głównego organizatora z opisem zaangażowania.

35. Punktację za osiągnięcia naukowe przedstawia tabela nr 2.

Tabela nr 2

L.p.	Rodzaj osiągnięcia naukowego	Liczba punktów za każde pojedyncze osiągnięcie
1	Artykuł naukowy w czasopiśmie wymienionym w wykazie czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (autorstwo lub współautorstwo)	3,00
2	Artykuł naukowy w j. polskim lub obcym opublikowany w innym czasopiśmie naukowym (autorstwo lub współautorstwo)	1,00
3	Recenzowana publikacja książkowa w języku obcym (autorstwo lub współautorstwo)	4,00
4	Recenzowana publikacja książkowa w języku polskim (autorstwo lub współautorstwo)	2,00
5	Rozdział w książce recenzowanej w j. obcym (autorstwo lub współautorstwo)	1,50
6	Rozdział w książce recenzowanej w j. polskim (autorstwo lub współautorstwo)	1,00
7	Publikacja referatu w wydawnictwie pokonferencyjnym	0,50
8	Referat wygłoszony w trakcie międzynarodowej konferencji naukowej	0,70
9	Referat wygłoszony w trakcie ogólnopolskiej konferencji naukowej	0,50
10	Poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję międzynarodową	0,60
11	Poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję ogólnopolską	0,40
12	Nagroda lub wyróżnienie w międzynarodowym konkursie/konferencji naukowej	0,80
13	Nagroda lub wyróżnienia w ogólnopolskim konkursie/konferencji naukowej	0,70
14	Udokumentowany udział w projektach badawczych, grantach wynikający ze współpracy z Akademią Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej lub inną uczelnią z wyjątkiem sytuacji, gdy współpraca wynika ze stosunku pracy	1,50
15	Dokonanie i zgłoszenie w urzędzie patentowym RP wynalazku, wzoru naukowego, wzoru przemysłowego celem uzyskania praw wyłącznych; patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji na wzór przemysłowy	3,00

36. W przypadku obliczania punktacji za osiągnięcia naukowe wymienione w pozycjach 8-11 tabeli nr 2 i uzyskane w zakresie tego samego tematu, punktów nie sumuje się. W takim

przypadku brane jest pod uwagę najwyżej punktowane osiągnięcie.

37. Zasady potwierdzania osiągnięć naukowych wymienionych w tabeli nr 2 są następujące:

- 1) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 1-7 tabeli nr 2: *a)* kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce, nazwę czasopisma lub książki, datę wydania oraz numer ISBN/ISSN (jeśli został nadany), lub *b)* zaświadczenie wydawcy;
- 2) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 8-11 tabeli nr 2: *a)* materiały pokonferencyjne - kopia stron zawierających publikowane streszczenia referatów i posterów z nazwiskiem autora, tytułem wystąpienia, nazwą i terminem konferencji, lub *b)* zaświadczenie organizatora;
- 3) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 12-13 tabeli nr 2: *a)* dyplom, lub *b)* zaświadczenie organizatora;
- 4) rodzaj osiągnięcia wymienionego w pozycji 14 tabeli nr 2: *a)* zaświadczenie kierownika programu lub projektu, lub *b)* zaświadczenie Uczelni;
- 5) rodzaj osiągnięć wymienionego w pozycji 15 tabeli nr 2: *a)* wyciąg z ewidencji patentowej, lub *b)* zaświadczenie kierownika zespołu.

38. Punktację za osiągnięcia artystyczne przedstawia tabela nr 3.

Tabela nr 3

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj osiągnięcia artystycznego</b>	<b>Liczba punktów za każde pojedyncze osiągnięcie</b>
1	Indywidualna publikacja dzieł artystycznych (album, płyta, tomik poezji itp.)	3,00
2	Zespołowa publikacja dzieł artystycznych (album, płyta)	1,50
3	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie międzynarodowym - indywidualnie	2,00
4	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie międzynarodowym - zespołowo	1,00
5	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie ogólnopolskim - indywidualnie	1,00
6	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie ogólnopolskim - zespołowo	0,50
7	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/spektaklu o utrwalonym prestiżu artystycznym - indywidualnie	0,50
8	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/spektaklu o utrwalonym prestiżu artystycznym - zespołowo	0,20
9	Organizacja, wystaw, festiwali lub przełądów o randze międzynarodowej i ogólnopolskiej	0,50
10	Organizacja, wystaw, festiwali lub przełądów o randze lokalnej i uczelnianej	0,20
11	Indywidualna prezentacja utworów muzycznych (np. koncert), kabaretowych, literackich itp. w instytucji artystycznej lub placówce o utrwalonym prestiżu artystycznym	0,40
12	Zespołowa prezentacja utworów muzycznych (np. koncert), kabaretowych, literackich itp. w instytucji artystycznej lub placówce o utrwalonym prestiżu artystycznym	0,20
13	Prezentacja prac artystycznych (np. wystawa) w instytucji artystycznej lub placówce o utrwalonym prestiżu artystycznym	0,50
14	Udział w spektaklu teatralnym, rodzaju sztuki widowiskowej (np. przedstawienie dramatyczne, opera, operetka, balet, pantomima, teatr plastyczny)	0,40

39. Za osiągnięcie artystyczne uznaje się osiągnięcie w zakresie: literatury, malarstwa, grafiki, rzeźby, sztuki użytkowej, fotografii, filmu, teatru, muzyki, tańca.

40. Punktów za osiągnięcia artystyczne o tej samej tematyce, prezentowanych w pozycjach 3-8 tabeli nr 3, nie sumuje się. Należy wybrać jedno najwyżej punktowane.
41. W przypadku obliczania punktacji za osiągnięcia artystyczne wymienione w pozycji 14 tabeli nr 3 i uzyskane w zakresie tego samego tematu, punktów nie sumuje się. W takim przypadku brane jest pod uwagę osiągnięcie tylko jeden raz.
42. Zasady potwierdzania osiągnięć artystycznych wymienionych w tabeli nr 3 są następujące:
- 1) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 1-2: a) zaświadczenie wydawcy, lub b) kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce, nazwę czasopisma lub książki, datę wydania oraz numer ISBN/ISSN (jeśli został nadany);
  - 2) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 3-8: a) dyplom, certyfikat, lub b) zaświadczenie organizatora;
  - 3) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 9-14: potwierdzenie kierownika artystycznego lub głównego organizatora z opisem zaangażowania (rodzajem obowiązków).
43. Punktację za osiągnięcia sportowe przedstawia tabela nr 4.

Tabela nr 4

L.p.	Osiągnięcia sportowe – ranga zawodów	Punktacja za uzyskane miejsce					
		miejsce 1	miejsce 2	miejsce 3	miejsce 4	miejsce 5	udział
1	Igrzyska Olimpijskie lub Paraolimpijskie lub Mistrzostwa Świata lub Mistrzostwa Europy lub Uniwersjada	5,00	4,90	4,80	4,70	4,60	4,00
2	Akademickie Mistrzostwa Świata lub Akademickie Mistrzostwa Europy	4,50	4,40	4,30	4,20	4,10	3,00
3	Mistrzostwa Polski	4,00	3,90	3,80	3,70	3,60	2,50
4	Akademickie Mistrzostwa Polski	3,90	3,80	3,70	3,60	3,50	0,50
5	Akademickie Mistrzostwa Śląska (indywidualnie)	3,00	2,90	2,80	-	-	-
6	Akademickie Mistrzostwa Śląska (zespołowo)	2,50	2,40	2,30	-	-	-
7	Czynny udział w grach zespołowych I i II ligi	-	-	-	-	-	1,50
8	Czynny udział w grach zespołowych III ligi	-	-	-	-	-	1,00

44. Przy ocenie osiągnięć sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, ze zm.).
45. Rodzaje osiągnięć wymienione w tabeli nr 4 odnoszą się do zawodów tej samej rangi dla osób niepełnosprawnych.
46. W danej dyscyplinie sportowej student uzyskuje punkty wyłącznie za jedno, najwyżej punktowane osiągnięcie sportowe.
47. Osiągnięcia sportowe w różnych dyscyplinach sportowych sumuje się, z zastrzeżeniem ust. 26 i 46
48. Osiągnięcia w sporcie kwalifikowanym potwierdzane są zaświadczeniem odpowiedniego związku sportowego.
49. Osiągnięcia w ramach sportu akademickiego potwierdzane są przez właściwe środowiskowe organizacje Akademickiego Związku Sportowego.

50. Wykaz olimpiad przedmiotowych o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w ust. 2 pkt 1, określa odrębna Uchwała Senatu ATH.
51. Listy rankingowe studentów, którzy otrzymali stypendium rektora umieszcza się na tablicy ogłoszeń w miejscu przeznaczonym dla studentów.
52. Wysokość stypendium rektora na każdy rok akademicki określa rektor w odrębnym zarządzeniu.

## STYPENDIUM MINISTRA

### § 8

1. Stypendium ministra może otrzymać student wykazujący się znacznymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi.
2. Stypendium przyznaje minister na wniosek rektora.
3. Stypendium jest przyznawane na rok akademicki.
4. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, w drodze rozporządzenia, określa szczegółowe kryteria i tryb przyznawania oraz sposób wypłacania stypendium ministra, o którym mowa w ust. 1, rodzaje osiągnięć i sposób ich dokumentowania, maksymalną liczbę stypendiów przyznawanych studentom, maksymalną wysokość stypendium oraz wzór wniosku o jego przyznanie – mając na uwadze potrzebę zapewnienia wysokiego poziomu osiągnięć umożliwiających uzyskanie stypendium lub nagrody, sprawnego przebiegu postępowań w sprawie ich przyznania i sprawnego ich wypłacania oraz adekwatności wysokości stypendium do rangi osiągnięć.

## ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENCKIM

### § 9.

1. Student może ubiegać się o:
  - 1) zakwaterowanie w domu studenckim uczelni.
  - 2) zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim uczelni.
2. Ustalenie prawa do zakwaterowania w domu studenckim uczelni następuje na wniosek studenta. Student składa wniosek według wytycznych dostępnych na stronie internetowej uczelni; wzór wniosku określa **druk PM-05**.
3. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim uczelni przysługuje studentowi tej uczelni, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej.
4. Studenci mający dogodne połączenia komunikacyjne z miejsca zamieszkania do Bielska-Białej, studenci o dochodach na osobę w rodzinie studenta powyżej kwoty, o której mowa w § 4 ust. 4, studenci z partnerskich uczelni zagranicznych odbywający studia w ramach wyjazdów stypendialnych Erasmus oraz studenci studiujący na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich mogą być zakwaterowani w domu studenckim uczelni po zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych studentów, o których mowa w ust. 3.
5. Wysokość opłaty za miejsce w domu studenckim Uczelni określa rektor w odrębnym zarządzeniu.



## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie:

1. Decydują organy Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej odpowiednio do ich kompetencji.
2. Stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.).
3. Stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o Świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r. poz. 2220, ze zm.).