

Nr wniosku:/20/.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....

**Odwoławcza Komisja Stypendialna
Akademii Techniczno-Humanistycznej
w Bielsku-Białej**

WNIOSEK O PRZYNANIE STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

1. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów:

Imię..... Nazwisko Nr albumu.....
Data urodzenia Numer PESEL¹⁾ Obywatelstwo
Miejsce zamieszkania: Miejscowość Kod pocztowy
Ulica Nr domu (mieszkania) Telefon
Rodzaj studiów Kierunek studiów..... Rok studiów Semestr
Nazwa Banku Numer rachunku bankowego.....

2. Wnoszę o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu (wyjaśnienie: jeśli student ma osiągnięcia w więcej niż jednej kategorii, zaznacza odpowiednie pozycje):

- średniej ocen (tabela nr 1)
 osiągnięć naukowych i artystycznych (tabele nr 2 i 3)
 wyników sportowych (tabela nr 4)

3. Do niniejszego wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. Oświadczenie druk DNİSS PM-02/S,
3. Pozostałe załączniki w liczbie, w tym (wymienić):
—
—
—

4. Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do stypendium rektora dla najlepszych studentów:

1. Oświadczam, że podane powyżej informacje są prawdziwe, kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem pomocy materialnej dla studentów i doktorantów obowiązującym w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej oraz:
 jestem / **nie jestem** - studentem innego Wydziału ATH / innej Uczelni;
 otrzymuję / **nie otrzymuję** – stypendium rektora dla najlepszych studentów na innym Wydziale ATH / innej Uczelni;
 jestem / **nie jestem** - absolwentem studiów I stopnia;
 jestem / **nie jestem** absolwentem studiów II stopnia;
3. Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(własnoręczny podpis studentki/studenta)

¹⁾ w przypadku gdy nie nadano nr PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

Tabela 1. Średnia ocen w roku akademickim 20...../20.....	
Średnia ocen za ostatni rok studiów <i>(wypełnia Dziekanat)</i>	
Data zaliczenia semestru zimowego <i>(wypełnia Dziekanat)</i>	
Data zaliczenia semestru letniego <i>(wypełnia Dziekanat)</i>	
Uwagi (informacje o urlopie dziekańskim, wpisie warunkowym itp.) <i>(wypełnia Dziekanat)</i>	
Podpis i pieczęć pracownika dziekanatu	
Liczba punktów za średnią ocen (śr): <i>(wypełnia Zespół ds. stypendium dla najlepszych studentów na wydziale)</i>	

L.p.	Tabela 2. Rodzaj osiągnięcia naukowego <i>(należy przedstawić tylko udokumentowane osiągnięcia)</i>	Nr załącznika <i>(wypełnia studentka/student)</i>
1	Artykuł naukowy w czasopiśmie wymienionym w części A lub C wykazu czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (autorstwo lub współautorstwo)	
2	Artykuł naukowy w języku obcym w czasopiśmie wymienionym w części B wykazu czasopism naukowych MNiSW (autorstwo lub współautorstwo)	
3	Artykuł naukowy w języku polskim w czasopiśmie wymienionym w części B wykazu czasopism naukowych MNiSW (autorstwo lub współautorstwo)	
4	Artykuł naukowy w j. polskim lub obcym opublikowany w innym czasopiśmie naukowym (autorstwo lub współautorstwo)	
5	Recenzowana publikacja książkowa w języku obcym (autorstwo lub współautorstwo)	
6	Recenzowana publikacja książkowa w języku polskim (autorstwo lub współautorstwo)	
7	Rozdział w książce recenzowanej w j. obcym (autorstwo lub współautorstwo)	
8	Rozdział w książce recenzowanej w j. polskim (autorstwo lub współautorstwo)	
9	Publikacja referatu w wydawnictwie pokonferencyjnym	
10	Referat wygłoszony w trakcie międzynarodowej konferencji naukowej	
11	Referat wygłoszony w trakcie ogólnopolskiej konferencji naukowej	
12	Poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję międzynarodową	
13	Poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję ogólnopolską	
14	Nagroda lub wyróżnienie w międzynarodowym konkursie/konferencji naukowej	
15	Nagroda lub wyróżnienia w ogólnopolskim konkursie/konferencji naukowej	
16	Udokumentowany udział w projektach badawczych, grantach wynikający ze współpracy z Akademią Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej z wyjątkiem sytuacji, gdy współpraca wynika ze stosunku pracy.	
17	Dokonanie i zgłoszenie w urzędzie patentowym RP wynalazku, wzoru naukowego, wzoru przemysłowego celem uzyskania praw wyłącznych; patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji na wzór przemysłowy	
18	Członkostwo w komitecie organizacyjnym międzynarodowej konferencji naukowej	
19	Członkostwo w komitecie organizacyjnym konferencji naukowej o zasięgu ogólnopolskim	
20	Organizacja obozu naukowego o zasięgu ogólnopolskim ²⁾	
Liczba punktów za osiągnięcia naukowe (n): <i>(wypełnia Zespół ds. stypendium dla najlepszych studentów na wydziale)</i>		

²⁾ Przez obóz naukowy o zasięgu ogólnopolskim rozumie się przedsięwzięcie zorganizowane przez koło naukowe lub inną studencką grupę inicjatywną, które odbywa się poza siedzibą Uczelni w okresie co najmniej pięciu dni. W wydarzeniu tym biorą udział studenci z innych uczelni. Obóz powinien posiadać program naukowy, opiekuna naukowego, dokumentację wskazującą na realizowanie programu naukowego.

L.p.	Tabela 3. Rodzaj osiągnięcia artystycznego (a) (należy przedstawić tylko udokumentowane osiągnięcia)	Nr załącznika (wypełnia studentka/student)
A1.	Indywidualna publikacja dzieł artystycznych (album, płyta, tomik poezji itp.)	
A2.	Zespołowa publikacja dzieł artystycznych (album, płyta)	
B1.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie międzynarodowym - indywidualnie	
B2.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie międzynarodowym – zespołowo	
B3.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie ogólnopolskim - indywidualnie	
B4.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie ogólnopolskim - zespołowo	
B5.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie lokalnym lub uczelnianym - indywidualnie	
B6.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie lokalnym lub uczelnianym - zespołowo	
C1.	Organizacja wystaw, festiwalu lub przełądów o randze międzynarodowej i ogólnopolskiej	
C2.	Organizacja wystaw, festiwalu lub przełądów o randze lokalnej i uczelnianej	
C3.	Czynny udział w imprezach o charakterze promocyjnym, budujących pozytywny wizerunek Uczelni, np. Festiwal Nauki i Sztuki, Dni Otwarte, Dziewczyny na Politechniki, krajowe rozgrywki sportowe, Noc Naukowców, wykłady dla szkół średnich (za udział w każdej z imprez)	
<p>Liczba punktów za osiągnięcia artystyczne (a): (wypełnia Zespół ds. stypendium dla najlepszych studentów na wydziale)</p>		

L.p.	Tabela 4. Osiągnięcia sportowe – ranga zawodów (należy przedstawić tylko udokumentowane osiągnięcia z poprzedniego roku akademickiego)	Nr załącznika (wypełnia studentka/student)
1.	Igrzyska Olimpijskie lub Paraolimpijskie lub Mistrzostwa Świata lub Mistrzostwa Europy lub Uniwersjada (od 1 do 5 miejsca lub udział)	
2.	Akademickie Mistrzostwa Świata lub Akademickie Mistrzostwa Europy (od 1 do 5 miejsca lub udział)	
3.	Mistrzostwa Polski (od 1 do 5 miejsca lub udział)	
4.	Akademickie Mistrzostwa Polski (od 1 do 5 miejsca lub udział)	
5.	Akademickie Mistrzostwa Śląska (indywidualnie) (od 1 do 3 miejsca)	
6.	Akademickie Mistrzostwa Śląska (zespołowo) (od 1 do 3 miejsca)	
7.	Czynny udział w grach zespołowych I i II ligi	
8.	Czynny udział w grach zespołowych III ligi	
<p>Liczba punktów za osiągnięcia sportowe (s): (wypełnia Zespół ds. stypendium dla najlepszych studentów na wydziale)</p>		

Pouczenie

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w pkt. 1 student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w pkt 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów wraz z dokumentami potwierdzającymi odpowiedni rodzaj osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym student składa w dziekanacie właściwego wydziału.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.

.....
(miejsowość, data i podpis studentki/studenta)

Klauzula Informacyjna RODO dla studentów i doktorantów

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej z siedzibą przy ulicy Willowej 2, 43-309 Bielsko-Biała,
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. nr 33 8279 344 lub adresem email: iod@ath.bielsko.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb postępowania w sprawie pomocy materialnej w Akademii Techniczno-Humanistycznej, tj. w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych, wynikających z ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów, przy czym dane osobowe znajdujące się w teczkach akt osobowych studenta będą przechowywane przez okres 50 lat;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb postępowania w sprawie pomocy materialnej tj. w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów jest równoznaczne z rezygnacją z pomocy materialnej;
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) Podanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy regulujące przyznawanie pomocy materialnej dla studentów i doktorantów finansowanej z budżetu państwa, tj:
 - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. poz. 2284),
 - rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych doktorantom (Dz. U. poz. 1051),
 - rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom (Dz. U. poz. 1050).
- regulamin pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej jest obligatoryjne. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów;
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu;
- 10) Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
Imię i nazwisko studenta

Zespół ds. stypendium dla najlepszych studentów stwierdza:

- kompletność złożonych dokumentów^{*)},
- brak wymaganych dokumentów^{*)}:
-
- wezwano do uzupełnienia brakujących dokumentów^{*)}:
-

**Końcowy, punktowy wynik osiągnięć studenta/studentki
zgodnie z listą rankingową złożonych wniosków wynosi:**

$$P = \acute{s}r + n + a + s = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

(wypełnia Zespół na wydziale)

Zespół ds. stypendium dla najlepszych studentów na Wydziale

..... POZYTYWNIENIE / NEGATYWNIENIE^{*)} opiniuje wniosek pod
względem formalnym i stwierdza, że studentka/student SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA^{*)} kryteria przyznania
stypendium rektora dla najlepszych studentów, o których mowa w art. 181 ust. 1 Ustawy „Prawo
o szkolnictwie wyższym” (Dz.U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Przewodniczącego Zespołu ds. stypendium dla najlepszych studentów)

^{*)} niepotrzebne skreślić